

2026 年度 医療安全管理者養成オンラインセミナー 開催要領

1. 本研修会の目的

医療安全管理者としての役割と業務を明確に理解し、組織において医療安全推進のリーダーシップを発揮するため、医療安全活動の実践に必要な基本知識並びに技術等を習得する。

2. 本研修会の位置づけ

厚生労働省が示した「医療安全管理者の業務指針および養成のための研修プログラム作成指針」(令和 2 年 3 月改定)に則り、「医療安全対策加算1」の施設基準に記載されている「医療安全対策に係る適切な研修」に対応しています。

※日程 A もしくは日程 B の講義(計 5 日間)および演習(計 1 日間)全てを受講した場合

3. 受講対象者

- ・これから医療安全管理に携わる予定の方
- ・医療安全管理の実務者の方
- ・事前講習を含めて全ての日程に参加できる方 等

4. 開催スケジュール

	日時
事前講習	2026 年 11 月 6 日(金)
講義: 日程 A	2026 年 11 月 16 日(月)～11 月 20 日(金)
講義: 日程 B	2026 年 11 月 30 日(月)～12 月 4 日(金)
演習	2026 年 12 月 17 日(木)

※ 講義 日程 A、日程 B は同内容です。ご都合の良い日程で受講いただけます。

※ 研修を修了した参加者(遅刻・早退者等除く)に対しては、(公社)全国自治体病院協議会 会長名の受講証明書を発行いたします。

5. 各プログラムの概要

医療安全管理の実務担当者、専門家及び弁護士等を講師に迎え、医療安全管理者が習得すべき内容を、わかり易く受講する事ができます。全てのプログラムをオンラインで開催いたしますので、病院やご自宅からの受講が可能です。

＜事前講習＞ 本オンラインセミナーの受講にあたり、ZOOM等の各ツールの基本的な操作方法や演習のすすめ方について理解してもらうと同時に、同じグループの参加者間の顔合わせのために、参加必須としております。

＜ 講義 ＞ 職種横断的な医療安全活動の推進や部門を超えた連携を実現するために、医療安全の基礎と安全管理体制の構築に必要な知識や考え方を学び、チーム医療、事故対応等の具体的な場面から、医療安全管理者として特に必要とされる実践力について学ぶ講義中心のプログラム。

＜ 演習 ＞ 医療安全に資する情報収集と分析、対策立案、評価といった実務的な活動を行うため、演習でのグループワークを通じて医療事故調査に必要な視点と考え方、スキルについて習得するためのプログラム。

6. 受講にあたってのお願い(留意事項)

プログラム内容は、医療安全対策加算1の施設基準に記載されている「医療安全対策に係る適切な研修」に対応するため、「医療安全管理者としての業務を実施する上で必要な内容を含む通算して40時間以上のもの」を満たすプログラムとなっております。

受講証明書を発行するために厳密な時間管理が必要となりますので、各日必ず出席確認を行うこと、および以下の留意事項についてご承知くださいますようお願いいたします。

① 受講環境をご準備ください

本オンラインセミナーはWeb会議システムZOOM(Zoomコミュニケーションズ社)を使用します。以下の受講環境が必要となりますので、ご自身でご準備ください。

1) Web会議システムZOOMがパソコンにインストールされていること

同じ施設から複数の方が参加される場合は、受講管理のため**1人1台**のパソコンをご準備ください。
スマホ、タブレット等での受講は不可とします。

2) 安定したネットワーク環境であること

有線接続が望ましく、無線接続される場合でも十分な回線速度が確保できることが条件です。ポケットWi-Fiや携帯電話のモバイルネットワーク等を使用しての接続は推奨いたしません。

3) パソコンにマイクとカメラが内蔵されていること

(パソコンに内蔵されていない場合はUSBなどで外部接続可能なマイクおよびカメラを用意すること)
研修の出席確認のため、ビデオ/カメラをオンにした状態で受講いただき、研修中にスクリーンショットで撮影させていただきます。予めご了承ください。

演習のグループワークでは映像・音声を用いて参加していただきます。周囲からの音が入るなど音声が聞きづらくなる可能性がある場合には、別途ヘッドセットやイヤホンもご準備ください。グループワーク実施中は**受講者の皆さんに発言をしていただくので、会話のできる環境**で受講してください。

② 開催日時に受講してください

本オンラインセミナーはオンデマンド(好きな時間に受講できる)ではなく**ライブ配信**です。各プログラムの開催日時どおりに受講してください。尚、講義日程Aの一部を、講義日程Bで受講するなどの**振替受講はできません**のでご注意ください。

休憩時間を除き、離席や電話対応など、他の業務はできません。勤務先にこの旨を了解いただくようお願いいたします。

通信トラブル等により受講に支障があった場合は、受講証明書を発行できませんのでご注意ください。また、一部参加、途中退席者にも発行できません。

③ 事前講習にも必ずご参加ください

本オンラインセミナーは講義の視聴に加えて、演習のグループワークもZOOMを使用します。事前講習ではネットワーク接続確認、ZOOMの基本的な操作方法の確認、演習のすすめ方の説明等を行いますので、受講される全ての方に参加必須としております。ZOOMの操作方法等については別途マニュアルも提供予定です。

7. 受講確認方法について

- ・ 講義中はカメラをオンにし、事務局が講義開始時および、ランダムな時間でスクリーンショットを実施します。また、常時、目視にて出席状況を確認します。
- ・ 各講義について、受講後にレポートを提出していただきます。
- ・ 受講生からの質問については、チャット機能を使用し対応します。
- ・ 演習については、ブレイクアウトルーム機能を活用してグループごとに実施し、その際にはファシリテーターが各グループに参加します。その後、全体の場に戻り受講生に検討内容を発表してもらいます。また演習後にレポートを提出していただきます。

8. お問い合わせ

公益社団法人全国自治体病院協議会 研修部までお問い合わせください。

E-mail : kensyu@jmha.or.jp Tel : 03-3261-8567