

各調査項目の回答要領等

調査項目	クラウド対応※	回答要領等
全体に関する注意事項	-	<p>①調査時点は特に指示のないものは2026年3月31日現在としますが、それ以外は調査表の指示のとおりとします。</p> <p>②「複数回答可」の項目以外で選択肢が示されているものは、該当する番号を1つ選び回答欄に入力してください。2つ以上に当てはまる場合は「その他」を選択してください。</p> <p>③※印の項目は、小数点以下第2位まで計算し四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。</p> <p>④有無の回答については、一部でも有る場合は「あり」としてください。</p> <p>⑤自由記載において、文字数が多くなり画面上見づらくなっても集計上は問題ありません。</p> <p><u>⑥全自病協データクラウドサービスにて病院基本情報およびDPCまたはレセプトデータを提出する場合、調査票2の回答を省略してかまいません。</u></p>
病院名 都道府県 電話番号 メールアドレス 記入担当者	-	回答内容の照会に使用するため必ずご入力ください。
(1) 病院の種類	○	「3.療養型病院」は、全病床のうち80%以上が療養病床であること。「4.ケアミックス」は、全病床のうち療養病床が50%以上かつ80%未満であることとします。
(2) 開設者	○	該当する番号を入力してください。
(3) 病棟数/病床数	○	病棟数は厚生局に届けている数を入力してください。許可病床数は、医療法上の規定に基づき使用許可を得ている全病床数を入力し、感染症病床等の委託病床も含めてください。稼働病床数は、閉鎖病棟を除く実稼働病床を入力してください。
(4) 経営指標 (2025年度)	○	①～⑩(②④を除く)は【算式】のとおり小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。②④は円単位で入力してください(単位不要)。
(5) 薬剤部門の職員数・ 薬剤師確保対策等	△	<p>②⑤は常勤換算してください。</p> <p>③は自動計算されます。</p> <p>②③⑤④は【算式】のとおり小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。</p> <p>⑩は予算上、雇用可能な人数を定数と仮定します。</p> <p>⑩について、病院局や機構等での一括採用の場合は、全体の人数ではなく、自院の希望人数を⑩に配属人数をその内訳として入力してください。</p> <p>②は現在の薬剤師数と今後の業務展開を図る上で必要と考える薬剤師数を入力してください(定数の考慮は不要)。</p> <p>③⑤は該当するものに「○」を選択してください【複数回答可】。</p>
(6) 薬学部実務実習 (2025年度)	×	<p>⑤は実習費の単価を円単位(税込み)で入力してください(単位不要)。</p> <p>⑥は実習費の薬剤部への配分(%)を入力してください(単位不要)。</p>
(7) 専門薬剤師研修受け入れ (2025年度)	×	該当する番号と受入人数を入力してください。
(8) 薬剤師の卒後研修 (2025年度)	×	④は上位3つに「○」を選択してください。

調査項目	クラウド対応※	回答要領等
(9) 勤務体制・労務管理等 (2025年度)	×	①平日夜間の勤務体制において、勤務とは変形労働時間制により平日夜間が勤務時間に割り振られ代休日があることです。宿直とは手当が支払われ睡眠時間が確保されているが勤務ではないことです。 ②休日昼間の勤務体制において、勤務とは変形労働時間制により土日祭日が勤務時間に割り振られ代休日があることです。日直とは手当が支払われているが勤務ではないことです。 ③休日夜間の勤務体制において、勤務とは変形労働時間制により休日夜間が勤務時間に割り振られ代休日があることです。宿直とは手当が支払われ睡眠時間が確保されているが勤務ではないことです。 ①②③「その他」を選択した場合は、内容を具体的に回答ください。 ④年休消化の平均日数を入力してください。消化率ではありません。小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(10) 給与体系・薬剤師手当等	×	②は初任給の金額を円単位で入力してください（単位不要）。 ③は手当の名称を、また月額を円単位で入力してください（単位不要）。
(11) 院内コンピュータ システムの導入状況	×	該当するものに「○」を選択してください【複数回答可】。
(12) 調剤機器の導入状況	×	該当するものに「○」を選択してください【複数回答可】。
(13) 採用医薬品（院内）	△	アイウエは2026年3月31日現在、正規に採用している医薬品数（院内）を入力してください。ただし、剤形、規格の異なるものは別品目とし、バラ錠とヒートシール、分包品と非分包品は同一品目とします（血液、放射性医薬品、試薬は除く）。 ①全採用品目はアイウの合計自動計算されます。エが抽出困難の場合、「抽出困難」と入力してください。 ③④は全ての薬品購入金額（血液、放射性医薬品、試薬は除く）で、薬価基準ではなく、実質購入額（消費税抜き）を千円単位で入力してください（単位不要）。
(14) 後発医薬品採用率	○	【算式】のとおり、小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(15) 医薬品の購入等 (2025年度)	×	① [契約方法の説明] 1.単品単価…単品ごとに単価を設定する契約 2.単品総価（品目ごと値引）…総価で交渉し総価に見合うよう個々の単価を設定する契約 3.全品総価（一律値引）…総価で交渉し全品全て同じ値引率を設定する契約 4.全品総価（除外有）…「3」の契約に除外品がある契約 5.カテゴリー別…新薬創出加算品、オーファンドラッグ、長期収載品、抗がん薬などそれぞれのカテゴリーごとに値引率を設定する契約 以上のうちから主な契約方法を記入してください。 ②は支払方法が複数ある場合は、主たるものを1つだけ選択してください。
(16) 院内処方せん (2025年度)	△	①②は【算式】のとおり、小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください
(17) 院外処方箋 (2025年度)	△	①②は【算式】のとおり小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。 ⑤は処方箋備考欄に残薬確認時の対応を指示する項目の追加の有無について、該当する番号を入力してください。 ⑥は処方箋備考欄に「分割日数」「分割回数」を記載し、分割調剤に関する指示の有無について、該当する番号を入力してください。
(18) リフィル処方箋	×	該当する番号を入力してください。
(19) 電子処方箋	×	該当する番号を入力してください。
(20) お薬手帳	×	該当する番号を入力してください。
(21) 注射処方箋 (2025年度)	△	①②は【算式】のとおり小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。 ③は病棟等によって方法が異なる場合は「2.一部実施」を選択してください。

調査項目	クラウド対応※	回答要領等
(22) 無菌製剤業務 (2025年度)	△	①～③は小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。 ④は一部でも有る場合は「1.あり」としてください。
(23) 製剤業務 (2025年度)	×	該当するもの（一部でも）に「○」を選択してください【複数回答可】。
(24) 放射性医薬品	×	該当する番号を入力してください。
(25) 薬剤部門における薬物血中濃度測定 (TDM) 業務測定 (2025年度)	×	該当するものに「○」を選択してください【複数回答可】。
(26) 外来化学療法 (2025年度)	△	1か月平均算定件数は小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(27) がん患者指導管理業務 (2025年度)	○	該当する番号を入力してください。
(28) 薬剤管理指導業務 (2025年度)	○	短期滞在を含みます。1か月平均算定件数は小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(29) 持参薬への薬剤師の関与等 (2025年度)	×	「すべて」とは、おおむね80%以上とします。持参薬を外来持参薬コーナー等で鑑別している場合も「病棟で実施」としてください。
(30) 在宅患者訪問薬剤管理指導料の算定	○	1か月平均算定件数は小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(31) 病棟薬剤業務実施加算の算定等	△	①は病棟薬剤業務を担っている薬剤師数を入力してください ④は病棟に滞在している一人当たりの1日平均時間（分/日）を入力してください。
(32) 感染対策向上加算の算定	△	①は専従または専任薬剤師一人当たりの1日平均業務時間（分/日）を入力してください。
(33) 入院基本料等加算の算定	○	①～⑦は該当する番号を入力してください。⑥は小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(34) 医学管理等の算定	○	該当する番号を入力してください。
(35) 精神科専門療法料の算定	○	該当する番号を入力してください。
(36) 薬剤師が関与している 集団患者指導	×	該当するものに「○」を選択してください【複数回答可】。
(37) 薬剤師の病棟、手術室、 ICU・HCUでの業務体制	△	該当する番号を入力してください。「常駐」とは「常時、勤務時間の80%を当該部門に勤務していること」とします。
(38) 入退院支援センター	△	①「常駐」とは「常時、勤務時間の80%を当該部門に勤務していること」とします。薬剤師一人当たりの1日平均業務時間（分/日）を入力してください。 ②該当する番号を入力してください。小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(39) 薬薬連携 (2025年度)	×	小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(40) 薬剤師のチーム医療 への参加	×	該当する番号を入力してください。
(41) 治験実施状況等 (2025年度)	×	③治験による収入がある場合、薬剤部への配分（%）を入力してください。
(42) SPD業者の委託内容 薬剤師以外の者の業務内容	×	該当するものに「○」を選択してください【複数回答可】。
(43) タスク・シフト/ シェアに関する 取り組み状況	×	該当する番号を入力してください。
(44) DXの取組状況	×	DXの取組状況を自由に記載してください。
(45) 医薬品ベンチマーク・ 分析システム	×	該当する番号を入力してください。 該当するものに「○」を選択してください【複数回答可】。

調査項目	クラウド対応※	回答要領等
(46) コスト削減のため、医薬品の購入・管理上実践していること	×	医薬品の購入や薬剤管理の上で、コスト削減のために院内で工夫・実践していることがあれば、その効果もあわせて具体的にご回答ください。
(47) 研修会のテーマ・講師	×	研修会で希望するテーマ、講師、演題などがありましたら自由に記載してください。
(48) 後発医薬品	○	該当する番号を入力してください。①は4月時点のカットオフ値を2025年5月26日付けの事務連絡を適用せずに計算した場合と適用した場合を計算してください。小数点以下第2位まで計算し、四捨五入のうえ、小数点以下第1位まで入力してください。
(49) 薬剤業務向上加算の算定	×	該当する番号を入力してください。
(50) 病棟薬剤業務実施加算の算定について	○	該当する番号を入力してください。
(51) 薬剤管理指導料の算定について	○	該当する番号を入力してください。
(52) 薬剤管理指導料の算定について	○	該当する番号を入力してください。
(53) 薬剤総合評価調整加算	○	該当する番号を入力してください。

※データクラウドサービス利用により、

○・・・入力の省略が可能です。

△・・・一部入力の省略が可能です。

×・・・入力の省略ができません。